

À COMISSÃO DE LICITAÇÕES DO SERVIÇO NACIONAL DE APRENDIZAGEM COMERCIAL (SENAC)

**Ref.: CA 13223/2021 - CARTA DE SOLICITAÇÃO DE ESCLARECIMENTOS VI - BLACKBOARD -
(FORNECIMENTO DE ECOSISTEMA)**

BLACKBOARD DO BRASIL SERVIÇOS DE TECNOLOGIA EM EDUCAÇÃO LTDA.,
(“**Blackboard**” ou “**Contratante**”) vem, já devidamente qualificada, respeitosamente,
apresentar resposta à sexta Carta de Solicitação de Esclarecimentos enviada pela d. Comissão
de Licitação no SENAC, nos termos expostos a seguir.

1. Sobre o tema “Certificados / Emblemas / Premiações / Gamificação”, temos as dúvidas abaixo:

- a. Como acessar as configurações do Badgr? Ao tentar cadastrar um email, uma mensagem informa "Você não é administrador de nenhuma organização Badgr Pro"

Resposta: Para poder efetuar a configuração do Badgr é necessário fazer a integração LTI por meio de uma conta Badgr Pro. Esta conta exige a configuração de uma organização associada, a fim de cadastrar emitentes responsáveis. Para isso devem ser seguidos os passos no anexo “Badgr+Pro+Onboarding+Guide - pt-br”.

- b. Como conectar o badger para um novo usuário do Learn (mostrar passo a passo para criar um novo usuário pela integração LTI).

Resposta: Existem dois tipos de usuários conhecidos na integração entre o Blackboard Learn e o Badgr: o aluno/estudante e o professor/emissor. Para o aluno sua criação dentro do Badgr ocorre automaticamente por meio da Integração LTI. Para o professor depende de como a sua organização deseja tratar a emissão de Emblemas. Para isso deve-se fazer um planejamento de como se dará o processo de gestão e acompanhamento da emissão de Emblemas dentro de sua organização. Existem duas formas mais típicas: em pequenas organizações somente um usuário é designado como emissor, já em organizações de maior porte, com diversos emissores, é necessário que o usuário criado na instalação da ferramenta como administrador, faça ao cadastramento da conta do professor como emissor (issuer) do Emblema pela sua organização. Esta segunda opção pode ser feita manualmente ou por meio da habilitação da integração SSO (Single Sign-On) com sua organização. Para qualquer tipo de organização é necessário configurar sua organização no perfil do administrador do Badgr, dentro do Portal do Badgr (Verificar procedimento no anexo “Editar Organização badgr - pt-br”. A seguir os emissores devem ser configurados como descrito no anexo “Emissores da Organização - pt-br”.

- c. O aluno precisará criar uma conta badger, ou a conta será criada automaticamente no momento da criação do usuário no Learn?

Resposta: A conta do aluno no Badgr será criada por meio da Integração LTI de forma automática. Os alunos têm acesso ao seu perfil no Badgr ao acessar a ferramenta Badgr Spaces dentro do seu curso.

- d. Na visão do professor. É possível filtrar a exibição por disciplinas? Se sim, como é feita a configuração dos grupos de alunos?

Resposta: Na visão do professor, o professor tem acesso ao painel do Badgr Spaces e consegue visualizar os alunos por curso/disciplina. Além disso, com a integração LTI, o Portal Badgr possui o conceito de Membership na sua relação de usuários, de forma que o professor consegue identificar a quais grupos um aluno pertence.

- e. Como é feita a vinculação das premiações às metas do Learn?

Resposta: As premiações funcionam vinculadas a algumas atividades definidas dentro do curso, conforme o requisito definido no Badgr Spaces para aquela premiação / Emblema específico. Assim as metas do Learn devem estar alinhadas a atividades pertinentes.

2. Sobre o tema “Relatório e Painéis”, temos as dúvidas abaixo:

- a. Como podemos acessar o Blackboard Data e Blackboard Reporting Stack para testar a construção de relatórios?

Resposta: Para o acesso ao Blackboard Data é necessário solicitar que o acesso seja liberado para seu contato na Blackboard. É necessário que seja informada a conta/usuário e instância para o qual deseja o acesso. A cada acesso do Blackboard Data são configurados dois logins: um na plataforma Blackboard Data para acesso aos Dashboards prontos do Blackboard Reporting Stack, e outro para que sejam desenvolvidas novas consultas por meio da plataforma/ferramenta Snowflake.

Ademais, para acessar o BlackBoard Reporting Framework (não previsto na proposta atual por se tratar de novo recurso e não constar do escopo inicial) é necessário um licenciamento adicional na forma de assinatura.

- b.** Existe algum limite na quantidade de usuários que podem criar relatórios no Bb Data? Se sim, qual o número? Esse limite é compartilhado entre os DR's?

Resposta: Sim, existe um limite na quantidade de usuários no Blackboard Data de 20 usuários nomeados mais um acesso máquina-a-máquina para a conexão entre servidores de banco de dados do Blackboard Data e o servidor de ferramenta de Business Intelligence (como o Microsoft PowerBI). Observe que no caso de uso de ferramenta de terceiros, a quantidade de usuários é limitada por esta ferramenta, não pelo Blackboard Data. Esse é o limite por instância do respectivo Blackboard Learn em modo SaaS. Assim se todos os DR's estão em uma única instância, esse é o limite compartilhado para todos.

- c.** Favor indicar em qual dos relatórios do sistema estão as informações de sistema operacional, navegador e versão dos usuários que acessam o Blackboard Learn.

Resposta: A informação deste relatório está contida na base de dados do Blackboard Data e seu acesso se dá por meio da ferramenta Snowflake. Podemos fornecer a consulta sql para recuperação deste relatório.

3. Sobre o tema “Educação por Competências”, temos as dúvidas abaixo:

- a.** Os dashboards dos módulos CBO UAT professor e aluno não possuem dados disponíveis. Já o módulo Macro não exibe dados das competências cadastradas (metas) na plataforma. Como configurar esses módulos para exibir resultados das competências cadastradas e alinhadas às atividades?

Resposta: Devido a necessidade de procedimento de Setup do acesso DDA, que faz parte do projeto de implantação da solução, para o acesso aos dados para os

módulos CBO UAT. Os dados disponíveis no ambiente de demonstração são os disponibilizados no ambiente LACSEDEMO, como solução de contorno para a demo e não refletem os dados do ambiente Senac-Pilot que não são acessíveis ao módulo CBO UAT neste momento.

Os dashboards do CBO UAT para professores e alunos apresentam informações relacionadas às avaliações de competências dentro dos cursos em que estão matriculados, para que esses dashboards mostrem as informações, é necessário apenas que dentro dos cursos, as competências do programa possam ser alinhados às rubricas correspondentes, em seguida, os alunos enviam suas contribuições através do processo de submissão de trabalhos e, por fim, os professores realizam a avaliação das atividades utilizando as rubricas do curso. Dessa forma, os painéis do Professor e do Aluno poderão mostrar os resultados nos gráficos

b. O CBO possui instâncias distintas ou compartilhadas entre os DRs?

Resposta: Nossa proposta em atendimento ao edital, prevê somente uma instância para todos os DRs e o CBO.

4. Sobre outros temas, temos as dúvidas abaixo:

a. No caso de eventual implementação, serão criadas novas instâncias, ou serão aproveitadas as instâncias já utilizadas pelo Senac?

Resposta: Conforme os termos expressos no edital, será criada uma nova instância na modalidade SaaS e os dados da instância atual serão migrados para a nova instância.

Por fim, a Blackboard permanece à disposição para realizar eventuais esclarecimentos adicionais que se fizerem necessários a esta d. Comissão de Licitação.

São Paulo, 13 de junho 2022.

BLACKBOARD DO BRASIL SERVICOS DE TECNOLOGIA EM EDUCAÇÃO LTDA.

ANEXOS

Anexo 1 - Badgr+Pro+Onboarding+Guide - pt-br

Introdução

Obrigado por adquirir uma assinatura Badgr Pro. Agora você tem acesso a todas as ferramentas para criar um programa de crachá excepcional que envolverá os alunos.

Eles apreciarão o reconhecimento que recebem do Open Badges e a facilidade de compartilhá-los nas redes sociais e acompanhar seu progresso de aprendizado ao longo dos caminhos. Os administradores do programa de crachás podem acompanhar facilmente o progresso do aluno usando recursos do Pro, como análises, caminhos, registros do aluno e relatórios.

Este guia ajudará você a aproveitar ao máximo sua assinatura do Badgr Pro. Destina-se a:

- Ajudá-lo a navegar na plataforma.
- Guiá-lo na configuração de suas equipes para funcionar com eficiência.
- Detalhe alguns serviços complementares.
- Sugira as melhores práticas.
- Ofereça recursos para ainda mais dicas e orientações.

Sua assinatura do Badgr Pro

Com uma assinatura do Badgr Pro, você tem acesso a ótimos recursos que podem levar seu programa de crachás para o próximo nível. Confira nosso **artigo da Base de Conhecimento** para obter uma lista de recursos do Badgr Pro. À medida que continuamos a adicionar recursos, você terá acesso a tudo o que há de novo — sem custo adicional.

Rastreamento de Assinaturas. Sua taxa de assinatura é baseada no número de alunos únicos em seu programa de crachás, não no número de prêmios de crachás. Administradores do programa e membros da equipe não contam para sua assinatura. Verifique o uso de sua assinatura no menu Dashboard depois de fazer login no seu Badgr

conta. Muitos planos de assinatura são renovados automaticamente anualmente. Se o seu programa crescer, entre em contato conosco para aumentar seu nível de assinatura.

Configuração da conta. Uma assinatura do Badgr Pro geralmente está pronta para uso dentro de 1 a 3 dias úteis após a compra. A equipe de implementação atualizará uma conta Badgr existente ou fornecerá acesso a uma nova conta Badgr Pro. Notificaremos sua equipe por e-mail quando a conta estiver pronta e forneceremos instruções para acessá-la. Alguns de seus membros da equipe do Badgr Pro podem receber convites para ingressar na sua organização ou em um emissor no Badgr.

Conexão do servidor. Badgr tem servidores em todo o mundo, incluindo os Estados Unidos (badgr.com), Austrália (au.badgr.com), Canadá (ca.badgr.com) e a região da União Européia (eu.badgr.com). A equipe de implementação normalmente configura sua conta no servidor mais próximo de sua localização física ou da localização dos destinatários do crachá.



Acessando contas e Configurando permissões

Seu URL personalizado

Sua conta Badgr Pro estará acessível por meio de um URL personalizado (endereço da web). A URL é normalmente formada usando o nome da organização seguido por badgr.com (por exemplo, university.badgr.com). Se sua conta estiver configurada em um servidor Badgr fora dos EUA, você poderá ver o servidor indicado na URL (por exemplo, university.eu.badgr.com).

A equipe do programa poderá acessar esse URL quando convidada a ser administrador da sua organização ou membro da equipe de um emissor. Os alunos serão convidados quando forem premiados com um distintivo ou inscritos em um percurso.

Os usuários podem fazer login no Badgr.com, o site gratuito, para acessar seu espaço pessoal e navegar facilmente entre o espaço de crachá (URL) da sua organização por meio do menu Conta. Uma vez no espaço da organização, os administradores e alunos só verão e interagirão com o programa de crachá da sua organização. Quando em seu espaço pessoal, eles podem acessar todos os seus crachás e caminhos de qualquer emissor.

Observação: os usuários não poderão acessar o espaço da organização no URL personalizado até receberem um selo, se inscreverem em um caminho ou serem convidados a ser um administrador ou membro da equipe. Depois que um usuário estabelece um relacionamento com a organização por meio de qualquer uma das ações acima, ele pode mover facilmente entre sua URL personalizada e o espaço pessoal no Badgr.



Dica 1 do Badgr Pro: Crie uma conta Badgr com um endereço de e-mail genérico

Quando os alunos compartilham emblemas ganhos em redes sociais, essa é uma ótima maneira de fazer com que seu programa de emblemas seja notado. Mas lembre-se de que as informações do emissor e da organização viajam com crachás que são compartilhados nas redes sociais. Essas informações incluem o endereço de e-mail associado à organização e ao emissor.

Por esse motivo, recomendamos que você use um endereço de e-mail organizacional "genérico", como `badges@university.edu`. Este endereço deve estar associado a uma conta Badgr verificada. Depois de associar esse endereço à sua organização,

you can use it to configure your issuers. Associate this email address to your account by inviting it to be an administrator of the organization.

This allows greater flexibility and control over who can access your program of crachá and allows adding and removing administrators and members of the team easily.

Below are some resources that can help during the configuration.

- [Painel de Organização](#)
- [Editando a página da sua organização](#)
- [Compartilhando um emissor com colegas](#)
- [Emissores da Organização](#)

Permissões da Organização e do Emissor Uma organização

no Badgr Pro abriga o programa de crachá completo. Os emissores dentro da organização são as autoridades que concedem crachás.

An issuer can represent a person, a program or a whole company, and its organization can include as many issuers as you want to organize your program of crachás in teams or groups — for example, to grant crachás for professional development versus work volunteer. Whichever you choose to define an issuer, you must guarantee that the name you choose is trustworthy, easily recognizable by the recipients of the crachá and significant for the public when the crachá is shared on social media and in other places.

The administrators of the organization can provide to your team of crachás different levels of access and permissions, such as administrator, owner of the issuer, editor of the issuer or issuer team. You can control what the users can access and what they can do. To get a general view, consult [**Organização e estrutura de permissões do emissor.**](#)

All administrators of the organization will be added automatically as owners of any issuer in the organization. This allows administrators to easily access all programs and analyses of the issuer, as well as manage the organization account. Administrators can also associate or disassociate an issuer from the Badgr Pro signature of the organization. See [**Emissores da Organização**](#) For more information.

If you need help to access your account, the [**equipe de suporte Badgr**](#) is happy to help.

Configurações personalizadas da organização

Páginas públicas

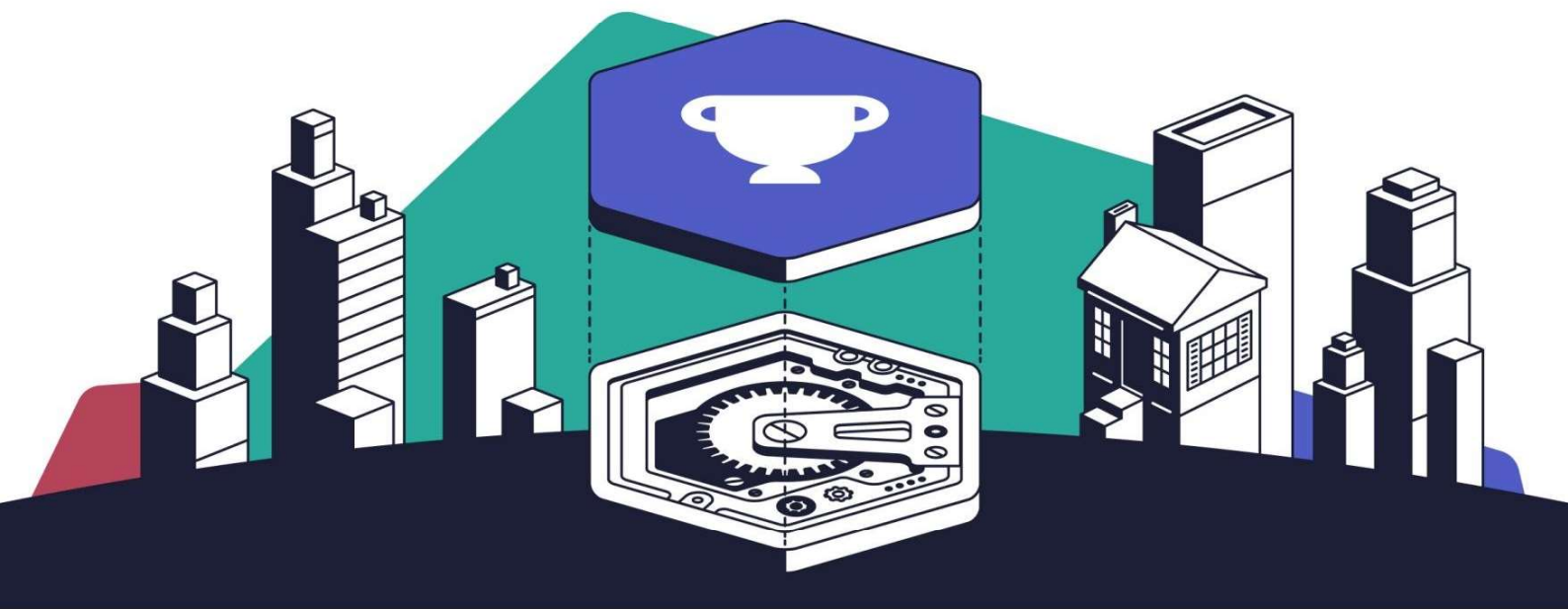
Toda organização tem páginas públicas para mostrar seu programa, emissores, selos e caminhos. Administradores e membros da equipe do emissor podem controlar a visibilidade dessas páginas. Veja [a página pública do Badgr Education](#) como um exemplo.

Configurações da organização

As configurações de caminho, acesso ao Registro do aluno, Espaços Badgr e outros recursos podem ser ativados ou desativados no nível da organização. Estamos continuamente adicionando novos recursos de painel, portanto, verifique-o regularmente e consulte o **Painel da Organização** [artigo da base de conhecimento](#).

Página de boas-vindas Você

deseja cumprimentar seus alunos e funcionários com uma mensagem de boas-vindas personalizada na primeira vez que eles visitarem seu site? Em caso afirmativo, acesse o menu da página de boas-vindas no painel da sua organização.



Criação e concessão de emblemas

Depois de criar seus emissores e convidar colegas para seu programa usando o **Manage Staff** recurso, você está pronto para começar a criar e conceder insígnias!

Dica 2 do Badgr Pro: Projete um ecossistema de emblemas, não apenas prêmios independentes

Ao projetar seu programa de crachás, tente pensar em como os crachás se relacionam entre si. Embora as conquistas individuais tenham valor por si só, os distintivos se tornam mais poderosos quando combinados, especialmente em caminhos, que representam aprendizado empilhado.

Sua equipe de crachás pode querer definir quais tipos de crachás conceder, como eles interagem e como eles se parecem antes da primeira concessão do crachá. Pense sobre:

- Que tipos de realizações você deseja reconhecer? Por que cada um importante?
- Que nível de aprendizado seus crachás representam - por exemplo, programas de certificação ou habilidades ou realizações menores (micro-aprendizagem)?
- Como será o fluxo de trabalho de avaliação?
- Quais membros da equipe estarão envolvidos e como?
- Você quer controlar rigidamente o programa ou deixá-lo crescer organicamente?
- Como os destinatários do crachá irão interagir com seu programa e o que eles farão com seus crachás?

Quanto mais informações você incluir ao criar cada emblema, melhor as pessoas entenderão exatamente o que ele representa. Considere usar os campos de metadados opcionais, como narrativa e evidência, quando possível. Um fluxo de trabalho básico de crachá inclui:

- Identifique as realizações.
- **Desenhe seus crachás.**
- Defina seu fluxo de trabalho.
- Iterar!

Atualizações do aplicativo Badgr

O pessoal do Badgr se esforça para adicionar novos recursos e corrigir bugs toda semana. Ocasionalmente, essas versões podem exigir algum tempo de inatividade do sistema, geralmente menos de uma hora. As liberações são agendadas fora do horário comercial para permitir que os administradores do programa de crachás façam seu trabalho com o mínimo de interrupção.

Você pode encontrar nosso [calendário de lançamentos aqui](#). E não deixe de conferir nosso [lançamento notas](#), que destacam todos os novos recursos lançados.

Recursos Badgr

Badgr oferece vários recursos para você começar e manter as coisas em movimento.

Dica 3 do Badgr Pro: Use a Base de Conhecimento A Base de Conhecimento Badgr é sua fonte para as informações mais atualizadas sobre o Badgr. Ele contém instruções passo a passo, vídeos úteis e dicas de solução de problemas. Se você não encontrar o que precisa lá, avise-nos! Nossa útil **equipe de suporte Badgr** pode adicionar mais recursos ou orientá-lo na direção certa.

A equipe de implementação do Badgr está aqui para apoiá-lo em todas as etapas:

- Assinatura existente, entre em contato com a [equipe de suporte Badgr](#).
- Single sign-on (SSO), entre em contato com o Gerente de Projeto da Badgr, [Travis Lally](#).
- Pacote de treinamento, entre em contato com o Diretor de Educação e Treinamento da Badgr, [Kim Hammond](#).
- Obtenha uma cotação ou upgrade do Badgr Pro, [preencha este formulário](#) e alguém da nossa equipe de vendas entrará em contato.



Serviços opcionais

O Badgr Pro oferece vários serviços complementares para aprimorar seu site ou programa de crachá.

Um SSO personalizado e um site de selos de marca branca podem aprimorar a experiência do aluno, e o treinamento e o suporte prioritário podem elevar os administradores do programa.

Pacotes de treinamento

Se você precisar de mais orientação sobre como lançar seu programa de crachás, a Equipe de Educação Badgr oferece uma variedade de pacotes de treinamento para atender às suas necessidades. Os pacotes de treinamento Gold e Platinum estão disponíveis por uma taxa adicional e são ótimos para grupos que são novos no badging, precisam de ajuda para se organizar ou desejam flexionar seus músculos de badging usando caminhos ou espaços.

- **O Badgr Gold** ajuda sua equipe a aprender a trabalhar em conjunto e a colocar um programa de crachás em funcionamento rapidamente. Ao final deste treinamento, sua equipe terá as ferramentas para começar a conceder insígnias.
- **Badgr Platinum** é um mergulho profundo em todos os recursos do Badgr Pro, além de treinamento e consultoria sobre como criar caminhos, usar o Badgr com um sistema de gerenciamento de aprendizado (LMS) e aproveitar ao máximo sua assinatura.

Para obter detalhes sobre os pacotes de treinamento, confira nossos [Pacotes de treinamento Badgr](#) artigo da base de conhecimento.

Site de marca branca

Muitos assinantes do Badgr Pro

optam por comprar um site de marca branca para oferecer aos alunos uma experiência completa com a marca. Quando os alunos fazem login para acessar seus crachás, eles veem os logotipos e as cores da sua organização em vez da marca Badgr, enquanto todas as excelentes funcionalidades subjacentes do Badgr Pro permanecem as mesmas.

Logon único (SSO)

O logon único (SSO) oferece vários benefícios aos usuários. Ao permitir que os usuários acessem vários aplicativos e senhas usando um único ID e senha, o SSO reduz a fadiga de senha, simplifica o gerenciamento de nome de usuário e senha e oferece maior segurança para alunos e administradores de programas, para citar alguns.

O Badgr oferece duas opções de SSO: SAML e OAuth. O método SAML é o preferido e normalmente leva alguns dias para ser implementado. OAuth requer um pouco mais de coordenação entre as equipes e pode levar de 4 a 6 semanas.

Suporte prioritário

Com suporte prioritário, sua organização recebe atendimento ao cliente e suporte técnico para os participantes do programa de crachá, incluindo:

- Tempo de resposta de 24 horas para consultas em dias úteis normais durante o horário normal (de segunda a sexta-feira, horário do Pacífico).
- Colocação prioritária na fila de suporte e nosso mais experiente a equipe de suporte gerenciará suas solicitações.
- Suporte por e-mail e telefone por meio de retornos de chamada programados para resolução de problemas técnicos, solução de problemas de erros de participantes e operações de limpeza de crachás.
- Consultas ilimitadas - entre em contato conosco quantas vezes quiser!
- Acesso ilimitado a recursos de ajuda online através da **Base de Conhecimento Badgr**, incluindo instruções passo a passo, gravações de webinars, um curso gratuito do Badgr for Canvas e informações sobre Open Badges.

Se você estiver interessado em adicionar algum desses recursos à sua assinatura do Badgr Pro, **preencha este formulário** e alguém da nossa equipe de vendas entrará em contato.

Outras maneiras de usar o Badgr

Você pode integrar o Badgr com outros aplicativos para ajudar a automatizar seu programa de crachá, eliminando as tarefas diárias do programa.

Dica 4 do Badgr Pro: Integre o Badgr para facilitar a concessão de crachás

Automatize a concessão de crachás e envolva os alunos integrando sua plataforma de aprendizado com o Badgr Free ou Badgr Pro.

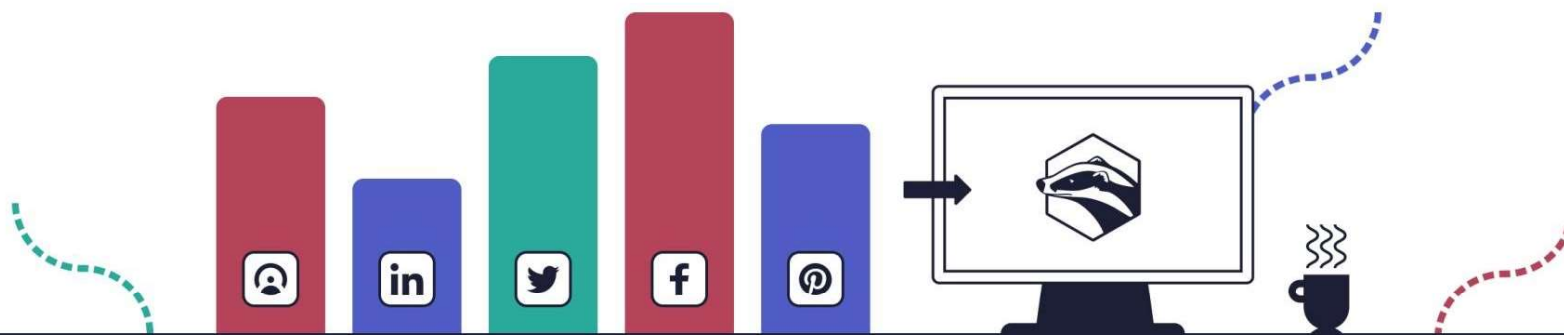
- **Integração LMS.** Badgr Free e Badgr Pro integram-se ao LTI sistemas de gerenciamento de aprendizado compatíveis, como Canvas, Blackboard, Open edX e D2L. Conceda medalhas em cursos online e use a tabela de classificação opcional para um elemento de gamificação. Saiba mais sobre como conectar o Badgr ao seu LMS usando o **Badgr Spaces** para acompanhar o progresso do aluno no curso LMS.
- **Integração API.** O Badgr oferece uma API completa para desenvolvedores conectarem seu sistema de gerenciamento de relacionamento com o cliente (CRM) ou outro aplicativo ao Badgr para facilitar a concessão e geração de relatórios. Nosso **site de desenvolvedores** tem as informações para começar.

- A maioria dos desenvolvedores encontra o que precisa no **Guia de início rápido**.
- Observação: Lamentamos, mas como nossos desenvolvedores são dedicados à criação de novos recursos do Badgr, não podemos fornecer suporte técnico para integração de API.
- **Integração MS Teams.** Atribua distintivos aos seus colegas através do MS Teams!
Usando Badgr no MS Teams é uma maneira divertida de nutrir o trabalho em equipe. Reconheça os colegas pela colaboração ou crie um programa interno de prêmios que envolva prontamente os funcionários.
- **Zapier.** Usar o Zapier é uma maneira divertida e fácil de integrar dois aplicativos. Confira as integrações do **Badgr do Zapier** e os mais de 3.000 aplicativos que você pode conectar ao Badgr.

Socialize - Conecte-se conosco!

Siga o Badgr nas mídias sociais para obter atualizações importantes sobre eventos e notícias do Badgr, fazer perguntas ou participar de conversas sobre emblemas. Nós queremos ouvir de você!

- LinkedIn
- YouTube
- Twitter

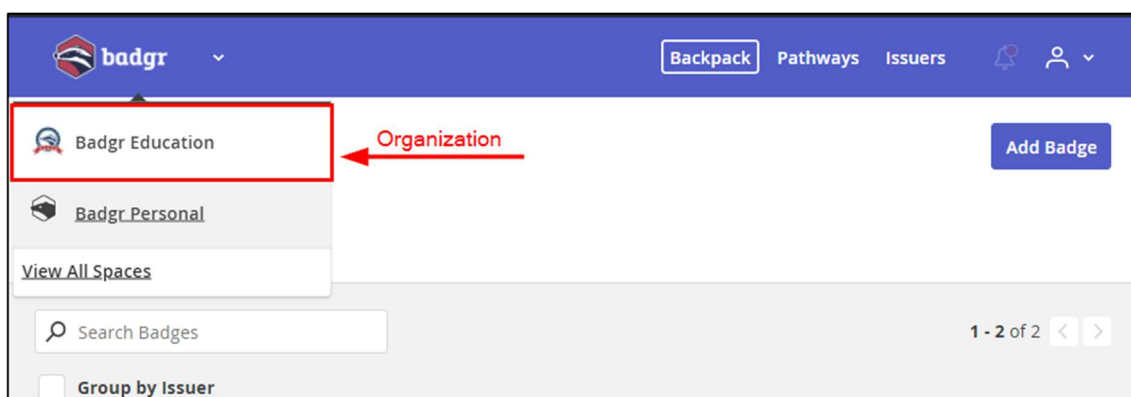


Anexo 2 – Editar Organização Badgr

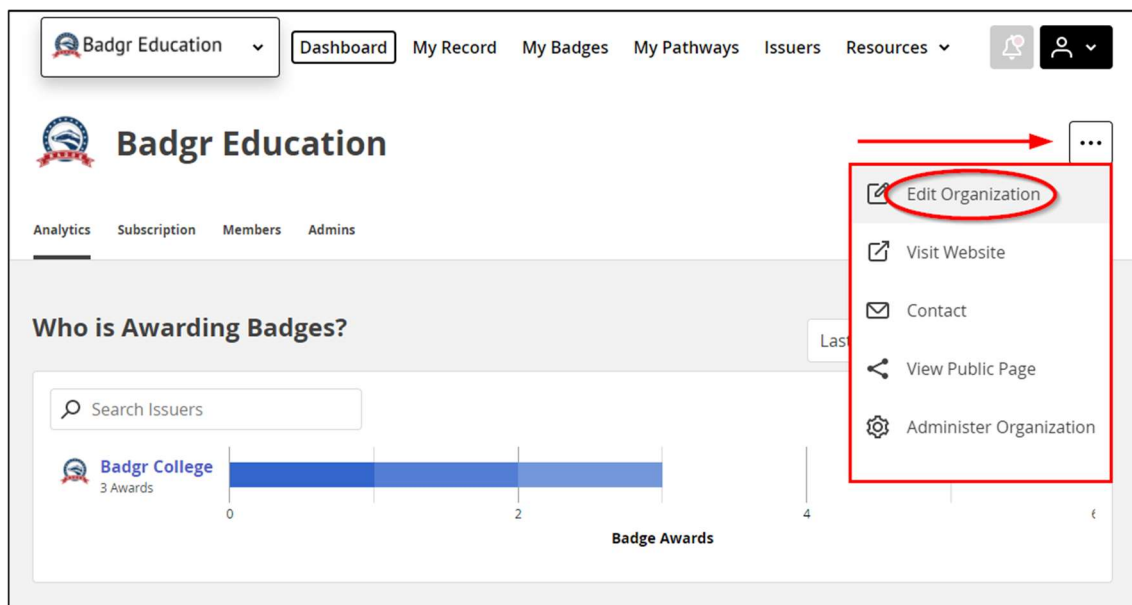
Editando a página da sua organização

Há muitas opções para personalizar a página da sua organização. Você pode ajustar essas configurações acessando o **painel Organização** no menu Badgr. Revise e atualize as informações da sua organização seguindo estas etapas.

1. Faça login na sua conta Badgr Pro.
2. Selecione o **logotipo Badgr** no canto superior esquerdo e selecione sua organização no menu suspenso para navegar até o espaço da sua organização.



3. Navegue até o **Painel**.
4. Acesse o botão de **reticências** e selecione **Editar organização**.



5. A partir daqui você pode editar seu perfil público, configurações de conteúdo e a página de boas-vindas.

Perfil público

É aqui que você começa a escolher como seus usuários navegarão e visualizarão seu espaço organizacional. No perfil público, você pode atualizar seu logotipo, definir um nome para sua página, selecionar uma URL para direcionar os usuários e fornecer um e-mail de contato. A caixa de seleção marcada "Redirecionar para a página pública da organização" significa que os usuários que tentarem visualizar a página da sua organização Badgr, que não tenham uma conta ou não estejam logados, serão redirecionados para o URL do seu site em vez de <http://info.badgr.com/>. Isso ajuda a manter estudantes focado sobre sua organização .

- Edite esta página para refletir as informações da sua organização e selecione **Salvar alterações**

Edit Organization
Edit information and preferences for your Organization.

Public Profile | Content Settings | Welcome Page

Public Profile
Edit the publicly viewable information about your Organization.

Organization Logo

 [Upload New Image](#)

Image file formats must be either PNG or SVG. For PNG, we recommend 400 by 400px. For SVG, please ensure the image has a defined viewBox that is square.

Organization Name *
Badgr University

Organization Website *
https://badgr.com

Contact Email *
support@badgr.com

☒ **Redirect to org public page**
When not logged in, users will be directed to this organization's public page instead of the login page.

[Cancel](#) [Save Changes](#)

Definições de conteúdo

Selecione quais configurações você deseja incluir na página da sua organização.

- **Permitir descoberta de caminho externo** permite que usuários não inscritos em seu caminho ou organização visualizem seu caminho se tiverem recebido um selo incluído nele
- **Incluir caminhos externos na descoberta** permite que os usuários visualizem caminhos criados por terceiros em sua página se o usuário tiver recebido um selo incluído no caminho de terceiros
- **O Pathways pode acessar Emblemas de terceiros** permite que os usuários usem Emblemas ganhos de fora da sua organização para concluir os percursos da sua organização (por exemplo, os alunos que ganham um Emblemas de uma organização voluntária podem contar o Emblemas para o caminho de serviço comunitário da sua escola)
- **Permitir notificações por e-mail** permite que o Badgr notifique os usuários por e-mail quando eles ganharem um selo ou quando forem convidados para um caminho
- **Permitir propriedades personalizadas de Emblemas** permite que a equipe defina propriedades personalizadas de Emblemas. Para saiba mais, consulte a customização de propriedades de

Emblemas em (<https://support.badgr.com/en/knowledge/custom-badge-properties>)

- **Permitir tipo de conquista** permite que a equipe especifique um tipo de conquista ao criar ou editar um emblema — para saber mais, consulte (<https://support.badgr.com/en/knowledge/achievement-types>)
- **O acesso ao registro do aluno** restringe o acesso a grupos específicos ou permite que todos os usuários visualizem o registro do aluno — para obter mais informações sobre os registros do aluno, consulte (<https://support.badgr.com/portal/en/kb/articles/learner-record-9-3-2020>)
- **A conexão da biblioteca de habilidades** permite que você se conecte a uma biblioteca de habilidades, como Emsi ou Indeed, e destaque quais habilidades foram necessárias para ganhar o selo — para saber mais, consulte (<https://support.badgr.com/en/knowledge/incorporating-emsi-skills-in-badges>)
- **As extensões de Emblemas** fornecem funcionalidade adicional aos Emblemas; você pode solicitar detalhes adicionais, como avaliação ou incluir links de recursos ou uma descrição adicional do que foi necessário para ganhar o selo — para saber mais, consulte (<https://support.badgr.com/en/knowledge/badge-assessments>)

[Public Profile](#) [Content Settings](#) [Welcome Page](#)

Content Settings

- ☒ **Allow External Pathway Discovery**
Allows any Badgr user to see your pathways if the user has earned badges included on the pathway.
- ☒ **Include External Pathways in Discovery**
Allows your users to see Pathways authored by third-parties if your user has earned badges included on the pathway.
- ☒ **Pathways Can Access Third-Party Badges ***
Open Badges from outside your organization are available to include in your pathways.
- ☒ **Allow Email Notifications**
Badgr will update learners by email when they earn badges or are invited to pathways. Staff will have the option to turn off the notification when awarding a badge.
- ☒ **Allow Custom Badge Properties ***
Allows your Issuer staff to define custom properties on badges. [Learn More](#) 
- ☒ **Allow Achievement Type**
Enable issuer staff to specify an achievement type when creating or editing a badge

Learner Record Access

You can grant access to the learner record feature to specific groups or to all users in your Organization.

- ☒ **Specific Groups**
Access to Learner Record is controlled on group edit pages.
- ☐ **All Users**

Skills Library Connection

When you connect to a library, staff can add skills to a badge to indicate which skills a learner has demonstrated to earn the badge.

☐ None

Staff can't add skills to badges.

☒ Emsi Skills

Staff can add skills from the Emsi Open Skills Library.

☐ Open Skills Management Toolset (OSMT)

Staff can add skills from your organization's OSMT skills library.

Skill Link Configuration

When staff add skills to badges, learners can click a link to be redirected to additional resources.

☒ Use Default Link

Use the default link provided by the selected skill library

☐ Link to Indeed

Link skills to a regional job search on Indeed.com

Badge extensions

You can choose to use extensions with your Badges, providing additional functionality.

☒ Enable additional details

Give additional details on how the badge is earned. Or give resources that help the learner in their journey to earn it.

☐ Require additional details

Require that additional details be provided when creating or editing badges.

☒ Enable questions and grading

Provide details of the assessments associated with badges

☐ Require questions and grading

Require that questions and grading be present when creating or editing badges.

Cancel

Save

- Selecione **Salvar** quando terminar de atualizar suas configurações

Página de boas-vindas

A guia da página de boas-vindas é onde você projeta o que os usuários veem na primeira vez que entram em sua organização. Ele aparecerá acima do primeiro convite ou notificação que eles receberem de você. Crie um título e uma mensagem de boas-vindas para novos usuários. Deixe-os saber o que sua organização faz e o que eles podem esperar aprender por meio do programa de Emblemas de sua organização.

1. Selecione **Editar mensagem** para criar uma mensagem de boas-vindas personalizada para novos usuários.
2. Selecione **Salvar edições** quando terminar de editar.
3. Selecione quais recursos do Badgr você deseja incluir em sua mensagem de boas-vindas.
 - Meu Distintivos
 - Meu caminhos
 - Meu mochila
 - Meu registro

4. Se você não estiver utilizando um ou mais desses recursos em sua organização, simplesmente desmarque a caixa apropriada.

Badgr
DOC - 13341531v1 552600/20 MTV

Página 24

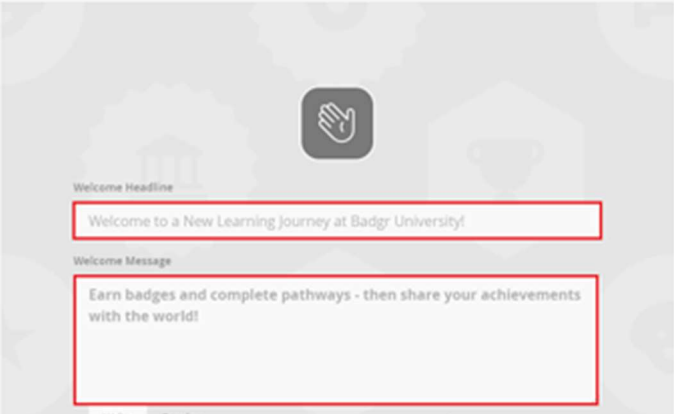
Edit Organization

Edit information and preferences for your Organization.

Public Profile Content Settings **Welcome Page**

☐ **Welcome Page**
This message will greet users when they sign in to your Organization for the first time. It will appear above the first invitation or notification they receive from you.

Save Edits



Welcome Headline

Welcome to a New Learning Journey at Badgr University!

Welcome Message

Earn badges and complete pathways - then share your achievements with the world!

Write Preview PDF Markdown Supported

5. Selecione **Salvar** quando terminar de atualizar suas configurações.

Anexo 3 - Emissores da Organização - pt-br

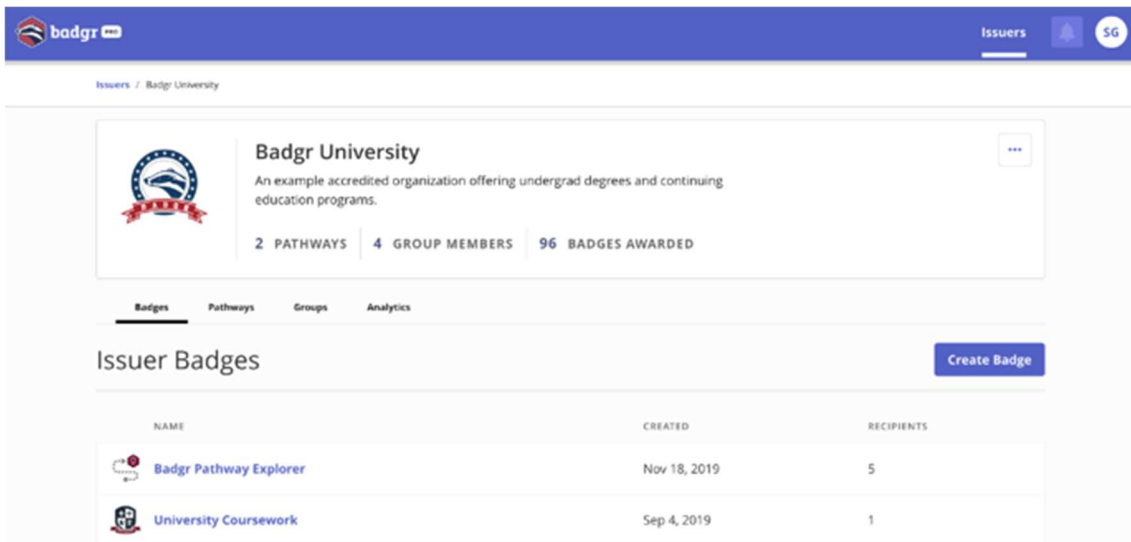
Emissores da organização

Gerenciamento do emissor

Se sua organização tiver vários emissores, você poderá adicionar usuários individuais a emissores sem adicioná-los como membros da organização. Isso limita seu acesso a outros emissores e Emblemas que eles podem não estar usando. Isso ajuda a manter seus programas de Emblema compartimentados (**se você desejar**).

Um usuário que não seja membro de uma organização, mas tenha acesso a um emissor, não poderá ver o painel de administração. Dependendo da função do usuário no emissor, ele poderá editar os caminhos que foram criados pelo emissor. Se um usuário tiver a função de membro da equipe (Staff), ele não poderá editar ou criar caminhos. Consulte o link abaixo para obter mais informações sobre como compartilhar seu emissor e os vários níveis de permissão oferecidos.

Compartilhando um emissor e Emblemas usando **Gerenciar equipe (Manage Staff** - <https://support.badgr.com/en/knowledge/sharing-an-issuer-and-badges-using-manage-staff>)



The screenshot shows the Badgr Issuers interface for 'Badgr University'. The header includes the Badgr logo and navigation links for 'Issuers', a notification bell, and a user profile icon labeled 'SG'. The main content area displays the organization's profile with a logo, name, and description: 'An example accredited organization offering undergrad degrees and continuing education programs.' Below this, statistics are shown: '2 PATHWAYS', '4 GROUP MEMBERS', and '96 BADGES AWARDED'. A tabbed interface at the bottom allows switching between 'Badges', 'Pathways', 'Groups', and 'Analytics'. The 'Badges' tab is active, showing a table of 'Issuer Badges' with columns for NAME, CREATED, and RECIPIENTS. A 'Create Badge' button is located in the top right of the table area.

NAME	CREATED	RECIPIENTS
 Badgr Pathway Explorer	Nov 18, 2019	5
 University Coursework	Sep 4, 2019	1

Associando emissores

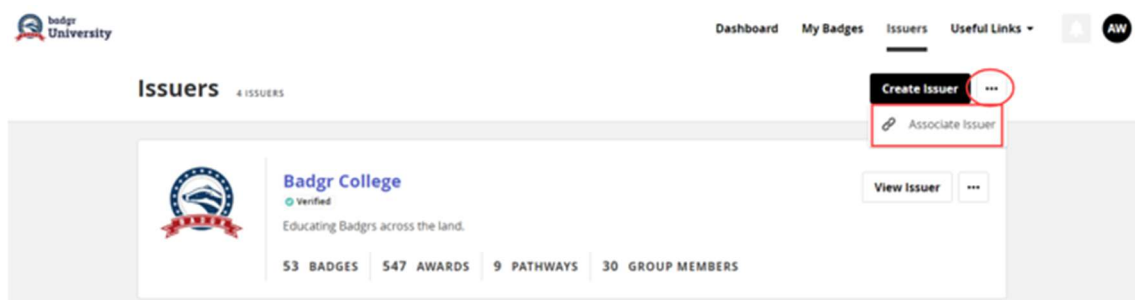
❗ Os membros da equipe não podem associar emissores. Você deve ter uma função de editor ou proprietário para associar um emissor a uma organização.

❗ Os emblemas concedidos por meio de emissores associados contarão para o seu limite de assinatura.

Você pode adicionar um emissor pessoal (externo) à sua organização para acessar os recursos de assinatura do Badgr Pro usando esse emissor. Os emissores associados e seus Emblemas se comportarão da mesma forma que os emissores criados em sua organização.

Etapas :

1. Vá para a página do emissor em sua organização (para saber como acessar seu espaço organizacional, consulte (<https://support.badgr.com/en/knowledge/editing-your-organization-page>)).
2. Selecione a **elipse** à direita do botão **Create Issuer (Criar Emissor)**.



3. Selecione **Associate Issuer (Associar emissor)** no menu suspenso.
4. Encontre o emissor que deseja associar à sua organização e selecione o botão **Add (Adicionar) no emissor**.
5. Na parte inferior da página, selecione **Finish (Concluir)**.

Add Existing Issuer

Select from the list below which existing Issuers you'd like to add to this Organization. You must add or create at least one Issuer to complete the onboarding process. Badges awarded from these issuers will count toward your subscription limit.

Issuers to add to your Organization

Select an Issuer below

Pre-existing Issuers



Literacy in America

Promoting reading for all.

Add

0
BADGES

You are adding 0 Issuer(s) to Badgr University.

Cancel

Finish

Desassociando um emissor

A desassociação de um emissor revogará seu acesso aos recursos do Badgr Pro. Se você deseja desassociar um emissor de sua organização, entre em contato com Support@Badgr.com para obter assistência.

Acesso do destinatário do Emblema

Os destinatários dos Emblemas não terão acesso para ver ou editar os emissores da organização. No espaço da organização, os destinatários verão apenas os Emblemas concedidos pela organização e os caminhos em que estão inscritos pela organização. Para visualizar os Emblemas concedidos por outras instituições, os usuários terão que se dirigir ao seu espaço pessoal.



[My Badges](#)[My Pathways](#)

5G

My Badges

1 BADGE

🔍

Results Per Page100

1 - 1 of 1

NEW



Badgr Pathway Explorer
Badgr University
Engage with the Badgr Team to learn about Badgr Pathways.

Jan 31, 2020

Share

Anexo 4 – Habilitar Badgr Pro

Instalação LTI do Badgr Spaces no Blackboard

Usuários do Badgr podem criar um Badgr Spaces para acompanhar o progresso do Emblema (Badge) e do caminho (Pathway) para um grupo de destinatários no Badgr , fora de um LMS e usando nosso LTI para Blackboard.

Importante: - Pré-requisito: Por favor, preencha este formulário <https://share.hsforms.com/1Ajbc8vHrSOavNoz9dqCa8Q511u2> para habilitar esse recurso em seu emissor (issuer) ou organização.

Adicionando a LTI do Badgr Spaces ao Blackboard

A instalação da LTI do Badgr Spaces no Blackboard é um processo de duas partes. Primeiro, o LTI precisa ser instalado e, em seguida, a API REST.

Depois de instalados, os administradores do Blackboard podem gerenciar configurações e grupos na área de implantação (<https://support.badgr.com/en/knowledge/deployment-lms-groups>) em seu portal do Badgr.

Instale a ferramenta LTI 1.3/Advantage

Como administrador de uma instância do Blackboard, navegue até as ferramentas do administrador.

1. Navegue até LTI Tool Providers no painel do administrador
2. Clique **em Registrar LTI 1.3/ Ferramenta Advantage**
3. Digite o ID do aplicativo/cliente da tabela abaixo para o servidor ao qual você deseja se conectar

Ambiente Badgr	Aplicativo Blackboard / ID do cliente
https://badgr.com	fc137814-b079-40b6-ac59-0d850c26c5de
https://eu.badgr.com	914f5374-455c-4ae8-8861-d96c1cb37f1a

https://ca.badgr.com	a1e07c13-9817-420b-8b73-137352e7a0d5
https://au.badgr.com	b5f77aa4-dd84-4b70-b40a-5521906052a0

4. Selecionar **Submit (Enviar)**
5. Na nova tela, verifique se o Status da ferramenta está ativado (Enabled)
6. Também recomendamos as configurações da ferramenta abaixo para a melhor experiência

User Fields to Send

☒ Role in Course

☒ Name

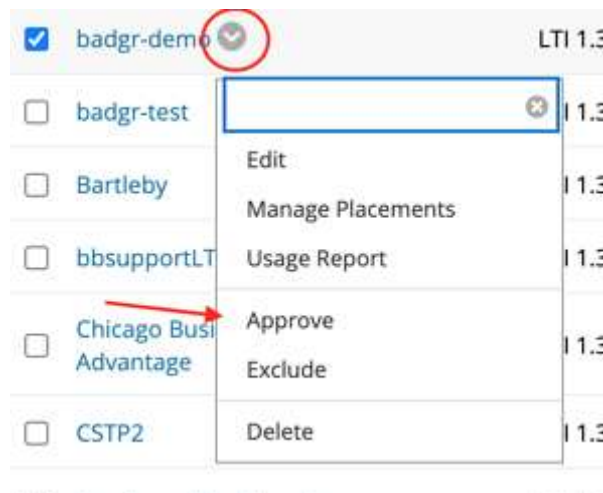
☒ Email Address

Allow grade service access ☒ Yes ☐ No

Allow Membership Service Access ☒ Yes ☐ No

7. Selecionar **Submit (Enviar)**

Uma vez instalado, selecione o menu suspenso ao lado da integração Badgr LTI e selecione **Aprovar (Approve)** na lista



Instalar a ferramenta API REST

1. Navegue para **Rest API Integrations** no Painel do Administrador
2. Clique **em Criar Integração (Create Integration)**
3. Digite o ID do aplicativo/cliente conforme a tabela acima para o servidor ao qual você deseja se conectar
4. Especifique um usuário Blackboard no campo Learn User

- Recomendamos a **criação de um usuário de sistema exclusivo no Blackboard** para que tenha, no mínimo, as seguintes permissões de sistema:
 - Curso/Organização (Áreas de Conteúdo) > Visualizar Configurações do Material
 - Painel de controle do curso/organização (Centro de notas) > Exibir tentativas
 - Painel de controle do curso/organização (Centro de notas) > Exibir itens e configurações do Centro de notas
 - Painel de controle do curso/organização (Centro de notas) > Exibir notas
 - Painel de controle do curso/organização (ferramentas) > Testes, pesquisas e pools > Testes
 - Painel de Controle do Curso/Organização (Usuários e Grupos) > Usuários
 - Acesso somente leitura ao sistema de arquivos do Content System
- 5. Ele deve ter acesso de leitura ao conteúdo do curso, associações e livro de notas.

★ Available	☒ Yes ☐ No
★ End User Access	☒ Yes ☐ No
★ Authorized To Act As User	☒ Yes ☐ No ☐ Service Default (No)

6. Uma vez clique feito, clique em **Submit (Enviar)**

Depois que o LTI for instalado com sucesso e as preferências de implantação definidas em (<https://support.badgr.com/en/knowledge/deployment-lms-groups>) no painel de administração, os usuários poderão configurar grupos (<https://support.badgr.com/en/knowledge/deployment-lms-groups>) em cursos individuais.

Anexo 5 - Integração Blackboard – Badgr

Integração Badgr

Ser recompensado é um poderoso motivador extrínseco. Uma das melhores recompensas é o reconhecimento por um trabalho bem feito. Você pode recompensar seus alunos com distintivos durante todo o curso para mantê-los motivados e criar um mapa do que eles podem aprender. Você pode conceder medalhas pela conclusão de um projeto, proficiência em habilidades ou níveis de experiência. As coleções de Emblemas dos alunos podem representar os principais marcos de aprendizado que eles atingiram. Os emblemas ganhos mostram uma visão completa das habilidades e conquistas de uma pessoa. Você pode usar o Badgr para fornecer esses Emblemas que detalham exatamente o que os alunos alcançaram em seu curso.

Requisitos

A integração do Badgr está disponível em qualquer curso do Blackboard Learn. Sua instituição precisa atender a estes requisitos para usar o Badgr:

- Blackboard Learn SaaS ou Blackboard Learn 9.1 Q4 2020/3800 ou posterior.
- O LTI deve ser ativado para uso em cursos: *Painel de administração > Provedores de ferramentas de LTI > Gerenciar propriedades globais* . Habilite o LTI para uso do curso e, opcionalmente, para uso da organização. Selecione *Enviar* .



- [LTI deve ser configurado](#)
- Adicione a ferramenta Badgr LTI 1.3
- Adicione a ferramenta REST

A equipe de suporte do Badgr habilita o recurso Spaces em um emissor ou organização existente.

[Entre em contato com o suporte do Badgr](#)

Adicione a ferramenta Badgr LTI 1.3

1. No *Painel do administrador*, selecione *Provedores de ferramentas LTI*.
2. Selecione *Registrar ferramenta LTI 1.3*.
 0. No campo *ID do cliente*, digite o ID da lista abaixo que corresponde aos seus ambientes Blackboard e Badgr.

Ambiente Badgr	Aplicativo Blackboard/ID do cliente
Servidores de Produção Badgr	Aplicativos de produção da Blackboard
https://badgr.com	fc137814-b079-40b6-ac59-0d850c26c5de
https://eu.badgr.com	914f5374-455c-4ae8-8861-d96c1cb37f1a
https://ca.badgr.com	a1e07c13-9817-420b-8b73-137352e7a0d5
https://au.badgr.com	b5f77aa4-dd84-4b70-b40a-5521906052a0

3. Em *Status da Ferramenta*, selecione *Ativado*.
4. Selecione *Enviar*.

Adicione a ferramenta REST

1. No *Painel do administrador*, navegue até *Integrações* e selecione *Rest API Integrations*.
2. Selecione *Criar Integração*.
 0. No campo *ID do aplicativo*, digite o ID da lista abaixo que corresponde aos seus ambientes Blackboard e Badgr.

Ambiente Badgr	Aplicativo Blackboard/ID do cliente
Servidores de Produção Badgr	Aplicativos de produção da Blackboard
https://badgr.com	fc137814-b079-40b6-ac59-0d850c26c5de
https://eu.badgr.com	914f5374-455c-4ae8-8861-d96c1cb37f1a
https://ca.badgr.com	a1e07c13-9817-420b-8b73-137352e7a0d5
https://au.badgr.com	b5f77aa4-dd84-4b70-b40a-5521906052a0

3. Digite um usuário para esta integração. Este usuário será aquele com acesso à API inicial a partir da qual o aplicativo está associado. Recomendamos a criação de um usuário de sistema exclusivo que tenha as seguintes permissões de sistema:
 0. Funções do curso/organização (áreas de conteúdo) > Exibir configurações de material
 1. Painel de controle de funções do curso/organização (Centro de notas) > Exibir tentativas
 2. Painel de controle de funções do curso/organização (Centro de notas) > Exibir itens e configurações do Centro de notas
 3. Painel de controle de funções de organização do curso (Centro de notas) > Exibir notas

4. Funções do curso/organização (ferramentas) > Testes, pesquisas e pools > Testes
 5. Painel de Controle do Curso/Organização (Usuários e Grupos) > Usuários
 6. Acesso somente leitura ao sistema de arquivos do Content System
4. Selecione *Enviar* .

Configurar pré-autorizações do Badgr

Navegue até *Conquistas* em *Ferramentas e utilitários* no *Painel do administrador* . O Badgr deve carregar com sucesso e oferecer a pré-autorização de Organizações ou Emissores.

Criar emissores

Um emissor é a autoridade que distribui o Emblema. Você pode criar emissores ilimitados com diferentes níveis de permissões de Emblema. Use seu programa ou nome institucional e endereço de e-mail para credenciais de emissor para dar credibilidade ao selo.

A equipe de suporte do Badgr habilita o recurso Spaces em um emissor ou organização existente.

[Entre em contato com o suporte do Badgr](#)

Adicionar emissor

Você pode adicionar quantos emissores quiser. Use os diferentes níveis de permissões de Emblema para determinar qual nível você deseja atribuir a cada emissor.

- Proprietário
- editor
- Membro da equipe

Criar emblemas

É importante pensar no caminho e no futuro de seus selos ao criá-los. Recomendamos responder a estas perguntas ao criar seus selos:

- Quem é o emissor?
- Quem é o ganhador?
- Por que um ganhador deseja esse selo?
- O que o ganhador precisa fazer para ganhar esse selo?
- Qual é a avaliação anexada a este selo?
- Qual é o próximo passo depois de ganhar este selo?

Usar Badgr em um curso

1. Navegue até *Livros e ferramentas do curso*
2. Inicie o Badgr e selecione um *emissor* .
3. O Espaço Badgr é provisionado automaticamente.
4. Crie *Objetivos* para associar itens de curso do Blackboard a *Distintivos* , conectar *Pathways* e configurar o *Leaderboard*.

Você pode adicionar a ferramenta Badgr ao esboço do curso. Selecione o botão de adição ao lado da ferramenta em *Livros e Ferramentas do Curso* para adicionar ao esboço do curso.

Se as notas não parecerem sincronizadas com os emblemas, há um recurso de resincronização na página Integrações do Painel.